

**Az Almafa Alapfokú Művészeti Iskolában végzett pedagógiai,
adminisztratív és vezetői munka értékelése
a 2015/2016-os tanévben
az ALMAFA ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLÁBAN**

Az intézményvezető által kitűzött célok és azok teljesülése:

Az intézményvezető minőségpolitikája fontosnak tartja az általa működtetett intézmény folyamatos fejlesztését, az optimális feltételek megteremtését, a hatékony, innovatív működtetést.

Elvárja a jogszerű, törvényes, takarékos, hatékony működést. Garantálja a gyermekek fejlődését folyamatosan segítő nevelést.

Az intézményvezető elvárásai továbbá:

- ❖ A köznevelési szolgáltatást nyújtó művészeti iskola jogszerűen, törvényszerűen, költségorientáltan, hatékonyan, eredményesen működjön.
- ❖ A köznevelési szolgáltatást nyújtó intézmény garantálja a minőségi – a tanulók fejlődését folyamatosan segítő – nevelést, oktatást.
- ❖ A köznevelési rendszer rugalmasan tudjon alkalmazkodni a felmerülő változásokhoz, erősödjön az iskola kultúrákövetítő szerepe, megtartva a sokszínűségét, egyéni arculatát.
- ❖ Az intézményben stabil, innovatív nevelő-oktató nevelőtestület működjön.
- ❖ A nevelő-oktató munka során valósuljon meg az értékközvetítés, a Nevelési Programban meghatározott kulcskompetencia fejlesztés.
- ❖ A köznevelési szolgáltatást nyújtó intézmény nyújtson segítséget a szülőknek és a tanulóknak a tájékozódásban, hogy az oktatás milyen időtávon, milyen szolgáltatásokkal és milyen minőségben biztosított.
- ❖ A „hozzáadott pedagógiai értékek” mérhetőek, értékelhetőek, regisztrálhatóak (jóváhagyott pedagógiai program alapján) legyenek.
- ❖ Minőségelvű, partnerközpontú működés legyen a jellemző.
- ❖ Az intézmény működtessen hátránykompenzációs és tehetséggondozó programot, biztosítsa a program személyi feltételeit.
- ❖ Az intézmény magasan képzett szaktanárok által magas színvonalú, eredményes képzést biztosítson.

- ❖ A tanulók minél több évfolyamot végezzenek el, jussanak el az alapfokú művészeti vizsgáig, ill. tanuljanak tovább a továbbképző osztályaiban is.
- ❖ Az iskola a településeken kialakult művészetoktatási rendszer alapja legyen.
- ❖ Minél több tanuló folytassa a művészeti munkát az alapfokú művészeti iskolai képzés befejezése után művészeti együttesekben, alkotó közösségekben.
- ❖ Mind több osztály, illetve tanuló vegyen részt az országos szakirányú tanulmányi versenyeken.

A fenti célok megvalósulása és eredményesség a 2015/2016-os tanévben

Az Almafa AMI vezetői és dolgozói is elkötelezettek a működtetésben. A nevelőtestület tagjai azonosulnak a célokkal és elvárásokkal.

A munkaköri leírásokban és az egyéni feladatvállalásokban szabályozottak a felelőségek és a hatáskörök. A munkaköri leírások és igazgatói utasítások felülvizsgálata folyamatos.

Az iskola éves feladat-ellátási tervet készített személyre szóló feladatmeghatározással. Az éves munkatervben kitűzött programok teljesültek, az első **tánc tábor** is megvalósult. A táborban 54 fő tanuló 5 telephelyről 4 napot töltött el a művészeti iskola dolgozóival együtt Dombrádon a Bakancsos Ifjúsági Táborban. A művészeti iskola támogatta a diákokat, így a tábor költsége mindösszesen 7,500 forint anyagi hozzájárulást jelentett a szülőknek. A résztvevő gyerekek nagyon jól érezték magukat a táborban, a visszajelzések szerint a jövőben sokkal több résztvevőre lehet számítani.

Törvényes működés: a dokumentációk átvizsgálása a határidők betartásával és a tanügyi dokumentumok összeolvasása a tanév végén megtörtént, a hibás adatok javítva lettek.

Az intézmény a 2015/2016-os tanévben **2 törvényességi ellenőrzésen** van túl, mely nem tárt fel számottevő hiányosságot, hibát.

Az iskola **weboldala** elkészült, melyen minden fontos információ és tény megtalálható a művészeti iskoláról, az oktatást végző pedagógusokról és az intézmény további alkalmazottairól.

A **térítési díjak** befizetése a tanévben eredményes volt. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a térítési díj-mentesség biztosított volt. A térítési díjra kötelezett tanulók térítési díjának befizetése megtörtént. Az intézménynek köztartozása nincs.

Az Almafa AMI a működéshez szükséges **tárgyi eszközöket** még a tanév megkezdése előtt beszerezte. Biztosította az irodai és adminisztrációs munkafolyamatokhoz a számítógépeket, nyomtatót és minden szükséges irodai felszerelést. Az iskola a tanév során továbbá projektort és hangtechnikai eszközöket is beszerezett. Az eszközállomány továbbra is folyamatosan bővül.

Ruhatár fejlesztése: az Almafa AMI a 2015/2016-os tanévben 40 rend új viseletet varratott különböző méretekben. Fekete kalapokkal is bővült a viselettár. Az iskola pedagógusai az iskola logójával ellátott pólót kaptak, és a gyerekek számára is készült ilyen logóval ellátott 25 db sárga színű póló. A ruhatár fejlesztése folyamatos.

Az Almafa AMI egyedi, más intézmények számára is példaértékű, működésében koherens, befogadó, gyermekközpontú pedagógiai gyakorlattal, szervezeti innovációval rendelkező intézmény.

A minőségközpontú szemlélet erősítését szolgálta a pedagógusok belső tudásmegosztása, önképzése, a szakmai, tanácsadói, szakértői feladatok felvállalása. Október 26-án egy **szakmai továbbképzés** is megvalósult a pedagógusok részvételével. Az óralátogatások szintén a minőségi pedagógiai munka ellenőrzését biztosították, melyre a tanév során többször is sort kerített az intézmény vezetősége.

A minőség biztosítása azt is jelenti, hogy az iskola minden telephelyen és minden tanuló számára biztosítja a minőségi művészetoktatást. Ennek példája a minden telephelyen megrendezésre kerülő **félévi és év végi vizsgabemutató** is, melyet a pedagógusok szerveztek és mellyel a szülők és a befogadó telephelyi intézmények is képet kapnak az iskolában folyó minőségi művészetoktatásról.

A félévi bemutatók tanóra keretein belül valósultak meg, melyen az iskola vezetősége tiszteletét tette.

A tanév végi vizsgákat nagyszabású gálaműsor keretén belül rendezték meg a telephelyek pedagógusai.

Ennek időpontjai telephelyenként:

Május 6. Mándok

Május 13. Rétközberencs

Május 24. Eperjeske

Május 27. Nyírlövő

Június 1. Döge

Június 5. Tiszabездéd

Június 7. Balkány

Minden telephelyen videó felvétel készült a bemutatóról.

A pedagógiai munka és a mindennapos munkavégzés folyamatossága és az információ megfelelő áramlása érdekében az intézmény 7 alkalommal tartott **tantestületi értekezletet.**

Ennek időpontjai:

2015. augusztus 24.

2015. szeptember 10.

2015. október 26.

2016. január 6.

2016. március 3.

2016. április 21.

2016. június 16.

Az értekezleten minden alkalmazott elmondhatta véleményét, javaslatát, mellyel az iskola minél színvonalasabb működését segítheti elő.

Ennek eredményeképpen **taneszközök** kerültek beszerzésre, mint tikfa ütők, hulahopp karikák, babzsákok, kötél, gumiszalag, egyéb oktatási segédanyagok. Ezeknek egy részét cserélgetik az oktatók egymás között, de tikfa ütőt és gumiszalagot minden pedagógus kapott a mindennapos pedagógiai munka kiegészítéseként.

Összegzés

Az intézményre hagyományosan jellemző a minőségre törekvés.

Az iskola igazgatója által készített, a nevelőtestület által elfogadott, a szülői munkaközösség és a diákönkormányzat által véleményezett MUNKATERV teljesítése a 2015/2016-os tanévben kiváló minőségben valósult meg!

Az intézmény arculata, fokozatosan gazdagodik, színesedik.

A fenntartható fejlődés biztosítása érdekében a jövőben fontos feladatot jelent a további lehetőségek felkutatása az eddig megállapított célok és irányok mentén. Az iskola vezetése és tantestülete bízik abban, hogy az intézményt is érintő változások ellenére munkájuk során meg tudják őrizni az iskola értékeit, szolgáltatásaik színvonalát, partnereik, legfőképpen a gyermekek érdekében.

Javaslat, intézkedési terv

Az Almafa AMI erősségei:

- ❖ Magas színvonalú nevelő-oktató tevékenység
- ❖ Elhivatott, felkészült, szakemberekből álló nevelőtestület
- ❖ Jó közösség
- ❖ Az egyéni karriercélok és az intézményi célok összhangja
- ❖ Elkötelezettség a minőségi művészeti nevelés mellett
- ❖ Felelősségteljes vezetés, tudatos tervszerű irányítás
- ❖ Munkabírási, lendület
- ❖ Csapatmunka
- ❖ Kreativitás
- ❖ Vállalkozói kedv, nyitott és befogadó attitűd

Fejlesztendő területek:

- ❖ Határidők betartása a pedagógusok adminisztrációs tevékenységében
- ❖ PR-tevékenység, média szereplés, honlap fejlesztés
- ❖ Hatékonyabb munkaszervezés, kapacitás kihasználás
- ❖ Gazdasági erőforrások felkutatása, az iskola bevételeinek növelése
- ❖ Gazdaságosabb működtetés: órarend kialakításánál a szakmai szempontok mellett jelentősebb szerepe legyen a gazdasági szempontoknak.
- ❖ Hálózati rendszer további fejlesztése
- ❖ Tematikus tervek készítése

Tervezett intézkedések:

- ❖ A pedagógusértékelési rendszer folyamatos működtetése.
- ❖ Munkaértekezletek számának növelése a létszámjelentések előtt.
- ❖ Az önellenőrzés igényének kialakítása a hatékony munkavégzés elősegítése érdekében.
- ❖ Az önértékelés rendszerének egyszerűsítése
- ❖ Az egyéni feladatellátási-terv további működtetése
- ❖ Bővíteni a szakmai bemutatkozási lehetőségeket, versenyeken való megjelenés
- ❖ Újabb iskolai szintű projektek indítása
- ❖ Pályázati erőforrások kihasználása

Nyíregyháza, 2015. 06. 30.


Gál Sándor Áron
Almafa AMI intézményvezető

