

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által közzétett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 203080
Intézmény neve: Almafa Alapfokú M vészeti Iskola
Székhely címe: 4646 Eperjeske, Kossuth utca 74.
Székhelyének megyéje: Szabolcs-Szatmár-Bereg
Intézményvezető neve: Gál Sándor Áron
Telefonszáma: 0642791840
E-mail címe: almafa.ami@gmail.com
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2017.12.01.

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: NYÍR-ART Nonprofit Közhasznú Kft.
Fenntartó címe: 4400 Nyíregyháza, Deák Ferenc út 6.
Fenntartó típusa: közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaság
Képviselő neve: Enyedi Péter
Telefonszáma:
E-mail címe: info@4fordance.hu

3. Az intézmény m köd feladatellátási helyei

001 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Döge Telephelye (4495 Döge, Osváth tér 6.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

002 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Nyírlöv Telephelye (4632 Nyírlöv, Kossuth Lajos utca 4.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

004 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Tiszabездéđ Telephelye (4624 Tiszabездéđ, Kossuth út 1.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

005 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Mándok Telephelye (4644 Mándok, Szent István tér 2-3.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

006 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola (4646 Eperjeske, Kossuth utca 74.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

007 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Aranyosapáti Telephelye (4634 Aranyosapáti, Pet fi út 4.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

008 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Pap Telephelye (4631 Pap, Kossuth út 75.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

009 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Rétközberencs Telephelye (4525 Rétközberencs, F út 22.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

010 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Balkány Telephelye (4233 Balkány, Kossuth út 5.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

012 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Záhony telephelye (4625 Záhony, József Attila út 48.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

4. Intézmény statisztikai adatai**Összesít táblázat az ellátott feladat szerint**

2016-os statisztikai adatok alapján

	Összes feladat látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	gyógy- pedagógiai nevelésben, oktatásban résztevők	felntoktatásban résztevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Alapfokú m vészetoktatás	11	1139	587	0	0	13	3	0	0	10	0,00	5	4
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés, oktatás és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2016-os statisztikai adatok alapján

	Darabszám	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium, szakközépiskola 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában				Szakközépiskola 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában		Alapfokú m vészetoktatásban	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál	Fejleszt nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati						
									összesen					
				tanít	tanít				foglalkoztatott					
Teljes munkaid s	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0	13
ebb l n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3
Részmunkaid s														0
ebb l n														0
Óraadó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
ebb l n														0
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0
ebb l n (s02+s04+s06)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2016-os statisztikai adatok alapján

Összesen 1 lány	Összesen	Gyermekek, tanulók száma	
ebb 1		leány	
		más településről bejáró	
		egész napos iskolai oktatásban részesül	
		váltakozó (de-du) oktatásban részesül	
		összevont osztályba járó	
		integráltan oktatott sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	
		beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	
		napközis tanuló	
		délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	
		évfolyamismélt (s14+s15)	
	ebb 1		leány
			eredményesen végzett, de ismételt
			évfolyamisméltásra utasított
			magántanuló
			ebb 1 sajátos nevelési igényű
			otthont nyújtó ellátásban részesül
			hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók
			halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók
	feladat-ellátási hely típusát váltott		gimnáziumból jött
			szakgimnáziumból jött
			szakközépiskolából, szakiskolából, készségfejlesztő iskolából jött
			a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az előző tanévben végezte
			utolsó éves
			egy idegen nyelvet tanulók száma
			kettő idegen nyelvet tanulók száma
			három vagy több idegen nyelvet tanulók száma
			nyelvoktatásban nem részesül
			nyelvoktatás alól felmentett
			tandíjas
			térítési díjas
			rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
			más településről bejáró hátrányos helyzetű gyermek, tanuló
			más településről bejáró halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló
		kezdő évfolyamos tanulók száma	
		kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=203080>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

001 - Almafa Alapfokú Művészeti Iskola Döge Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=001>

002 - Almafa Alapfokú Művészeti Iskola Nyírlöv Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=002>

004 - Almafa Alapfokú Művészeti Iskola Tiszabездé Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=004>

005 - Almafa Alapfokú Művészeti Iskola Mándok Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=005>

006 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=006>

007 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Aranyosapáti Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=007>

008 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Pap Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=008>

009 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Rétközberencs Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=009>

010 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Balkány Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=010>

012 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Záhony telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=203080&th=012>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A jelentkezés személyesen az intézmény által kiadott jelentkezési lap nyomtatványon lehetséges.

A beiratkozásra meghatározott id :

2017. május 1-t l - 2017. október 1-ig

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma a 2017/2018-as tanévben: 52 osztály.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Tájékoztatjuk, hogy az alapfokú m vészeti oktatást állami támogatással csak egy alapfokú m vészetoktatási intézményben, egy tanszakon veheti igénybe, térítési díjat ekkor is kötelez fizetni.* A térítési díj évente változhat, a tényleges ráfordítás arányában.

A Fenntartó a térítési díj mértékét intézményi szinten egyesítette:

6-18 éves nappali tagozaton tanuló korosztály egy szak választása esetén:

Minden tanulónak aki (heti 4 x 45 perc):3950,- Ft/félév

El képz (heti 4 x 45 perc): 3950,- Ft/félév

Tandíjat kell fizetnie annak, aki a térítési díjért igénybe vett szolgáltatások mértékét meghaladja. (pl. második tanszak esetén, vagy más m vészeti iskolában tanul, és azt jelölte meg.).

Ennek mértéke 3.950 Ft/hó.

Az alapfokú m vészetoktatási intézményben, egy m vészeti képzésben való részvétel esetén térítési díj fizetése ellenében igénybe vehet szolgáltatások: a) heti négy tanórai foglalkozás a f tárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához; b) tanévenként egy meghallgatás (vizsga, m vészeti alapvizsga, m vészeti záróvizsga, versenyre való felkészülés többletórái); c) egy m vészeti el adás; d) az iskola létesítményeinek, felszereléseinek igénybevétele, használata a szolgáltatások körében.

[229/2012 (VIII. 28.) Korm. rend. 34.§ b) pontja]

Tandíjért igénybe vehet szolgáltatás alapfokú m vészetoktatás esetén, ha a szül úgy nyilatkozott, hogy gyermeke más m vészeti iskolába is jár, és ott kéri az állami normatíva igénybevételét.

[229/2012 (VIII. 28.) Korm. rend. 36.§ a) pontja]

*Egy tanszakon nem fizet térítési díjat, aki hátrányos helyzet vagy halmozottan hátrányos helyzet , és erről az önkormányzattól igazolást hoz, melyet eljuttat az Almafa Alapfokú Művészeti Iskola részére.

A gyermekvédelmi támogatás az oktatási időszakra kell, hogy érvényes legyen, mely időszak a 2017/2018 tanévben 2017. szeptember 1.-2018. június 15.-ig szól.

Amennyiben határozata ezen időszakon belül nem érvényes akkor a tanulót térítési díj megfizetésére szólíthatjuk fel.

térítési díjak szabályozása:

éves mértéke: 7.900 Ft

féléves mértéke:3.950 Ft

havi mértéke: 790 Ft

A térítési díjat és a tandíjat az I. félévre 2018. január 15-ig, a II. félévre 2018. május 30-ig szükséges befizetni. Amennyiben gyermekének az Önkormányzat, vagy más szervezetek (pl: alapítvány, egyesület, civil szervezetek) segítenek a térítési díjak befizetésében, abban az esetben a számla a segítő szervezeteknél található, törthónapok a szülők terhére.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

HATÁROZATSZÁM: 2015/A/ell1/v

Fenntartói ellenőrzés jegyzőkönyve a 2015/2016-os tanévre

2015/A/ell1 iktatószámú fenntartói felszólításhoz

Az ellenőrzött időszak:

2015. szeptember 1. – 2016. június 15.

Az ellenőrzés ideje:

2016. június 28-30.

Az ellenőrzés helye:

4646 Eperjeske, Kossuth utca 60.

Az ellenőrzést érintő területek:

az iskolai alapidokumentumok:

-pedagógiai program

-SZMSZ

-helyi tanterv

-házi rend

-jelmez-és viselettár szabályzat

-térítési és tandíj fizetési szabályzat

-selejtezési szabályzat

-leltári szabályzat

-munkaközi engedély/ek

-bérleti szerződések

-éves munkaterv

-intézmény gazdálkodása

-pedagógiai munka

-szakmai munka eredményessége

-iskolai dokumentációk vizsgálata (naplók, törzslapok, tanmenetek)

-igazgatói beszámoló

Az ellenőrzés menete:

- fent említett dokumentumok vizsgálata
- a tervezett költségvetés teljesülése
- értekezletek jegyzőkönyveinek átnézése
- személyi és tárgyi feltétel rendszer vizsgálata

Az ellenőrzés szempontjai:

- A fenntartói elvárásoknak való megfelelés
- az éves tervezett munkaterv megvalósulása
- az iskolai és pedagógiai munka hatékonysága, a szakmai munka eredményessége
- a dokumentációk megfelelő rendezettsége
- a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, az egységes feltételek megteremtése
- költségvetés
- személyi anyagok

Fenntartói megállapítások:

Az intézmény, és az intézményvezető maximálisan törekszik a jogszabályi előírásokat betartani.

Főbb megállapítások:

Iskolai alapidokumentációk:

Az iskolai alapidokumentációk rendben voltak. Az intézményvezető rendben tart minden fontos dokumentumot.

Az intézmény a módosításokhoz szükséges szabályzatokkal rendelkezik, ha szükséges frissíti őket.

Az alapidokumentumok tartalmilag megfeleltek, a legitimációs záradékok megfelelőek voltak.

A szigorú számadási nyomtatványokat, törzslapokat, beírási naplókat felelősséggel kezelik, a kimutatások ésszerűek, pontosak. A bizonyítványok tartalmilag, formailag megfelelnek.

A naplók ellenőrzése során látható volt, hogy az oktatók figyelnek a precízségre, melyet az iskola igazgatóhelyettese és az igazgató is folyamatosan nyomon követ, ellenőriz.

Összességében a tanügyi nyilvántartás megfelelő.

Költségvetés:

Az iskola jól gazdálkodott a költségvetéssel, az anyagi erőforrások felhasználása hatékony és költségkímélő volt.

Az iskolai vezetés a szakmai képzéshez szükséges eszközöket előteremtette. Megállapítható, hogy az eszközpark megfelelő.

A bérek kifizetése minden hónapban rendben megtörtént, a járulékok időben utalásra kerültek.

Szakmai munka:

Megállapítható, hogy az iskola vezetése megteremti a színvonalas szakmai munka alapjait. Az iskolavezetés törekvésével a fenntartó azonosul, miszerint az alapvető cél a magas színvonalú szakmai oktatás, gyakorlatorientált szemlélet, esélyegyenlőség megteremtése.

Az iskola célja, hogy segítse a több, mint 1000 diákot, melynek nagy része hátrányos helyzetű, és akiknek szinte nincs is kiugrási esélyük mostani helyzetükből. Az iskola célja, hogy ezeket a hátrányos helyzetű és nem hátrányos helyzetű gyerekeket egységesen fejlessze, élményekkel gazdagítsa, ezenfelül segíti az alapfokú művészeti ismeretek megszerzését, a tánchoz tartozó alapképzés megalapozását, a tanulók felkészítését amatőr táncra, illetőleg, viselkedéskultúra ismeretekre, az öntevékeny művészeti együttesekben való működésre, felkészítését a szakirányú továbbtanulásra. E célokat az iskola oktatói, vezetői folyamatosan szem előtt tartják.

Az iskola folyamatosan kapcsolatot tart a MAMOSZ és az AME szervezeteivel, a települések önkormányzataival, a Klik-kel és az iskolai alapítványokkal is.

A működés törvényessége:

Az Almafa Alapfokú Művészeti Iskola 2016. májusában részt vett és meg is felelt egy Kormányhivatali ellenőrzésen. A hatósági ellenőrzést érintő területek az alábbiak voltak:

- alkalmazási feltételek a tantárgyfelosztás és a pedagógusok személyi nyilvántartása alapján
- intézményvezető megbízatása
- tantárgyfelosztás

Összességében az intézmény az érintett törvények alapján megfelelően működik, melyet a Kormányhivatali hatósági ellenőrzés is megállapított.

Javaslatok, intézkedési terv:

- a 2016/2017-es tanévben meg kell növelni az értekezletek számát
- az intézmény szakmai dokumentumainak folyamatos frissítése, aktualizálása

Nyíregyháza, 2016. július 1.

HATÁROZATSZÁM: 2016/A/ell1/v

Fenntartói ellenőrzés jegyzőkönyve a 2016/2017-es tanévre
2016/A/ell1 iktatószámú fenntartói felszólításhoz

Az ellenőrzött időszak:

2016. szeptember 1. – 2017. február 1.

Az ellenőrzés ideje:

2017. február 20-21.

Az ellenőrzés helye:

4400 Nyíregyháza, Epreskert u. 8/1. ügyviteli telephely

Az ellenőrzést érintő területek:

az iskolai alapidokumentumok:

- pedagógiai program
- SZMSZ
- helyi tanterv
- házirend
- jelmez-és viselettár szabályzat
- térítési és tandíj fizetési szabályzat
- selejtezési szabályzat
- leltári szabályzat
- m ködési engedély/ek

- bérleti szerzések
- félévi vizsgák
- intézmény gazdálkodása
- pedagógiai munka
- szakmai munka eredményessége
- a tervezett tanulmányi verseny el készületei

Az ellenőrzés menete:

- fent említett dokumentumok vizsgálata
- a tervezett költségvetés teljesülése
- értekezletek jegyzőkönyveinek átnézése
- személyi és tárgyi feltétel rendszer vizsgálata

Az ellenőrzés szempontjai:

- A fenntartói elvárásoknak való megfelelés
- az eddigi éves tervezett munkaterv megvalósulása
- az iskolai és pedagógiai munka hatékonysága, a szakmai munka eredményessége
- a dokumentációk megfelelő rendezettsége
- a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, az egységes feltételek megteremtése
- költségvetés
- személyi anyagok

Fenntartói megállapítások:

Az intézmény, és az intézményvezető maximálisan törekszik a jogszabályi előírásokat betartani.

Főbb megállapítások:

Iskolai alapidokumentációk:

Az iskolai alapidokumentációk rendben voltak. Az intézményvezető rendben tart minden fontos dokumentumot.

Az intézmény a m ködéshez szükséges szabályzatokkal rendelkezik, ha szükséges frissíti őket.

Az alapidokumentumok tartalmilag megfeleltek, a legitimációs záradékok megfelelőek voltak.

A szigorú számadási nyomtatványokat, törzslapokat, beírási naplókat felelősséggel kezelik, a kimutatások ésszerűek, pontosak.

A naplók ellenőrzése során látható volt, hogy az oktatók figyelnek a precízségre, melyet az iskola igazgatóhelyettese és az igazgató is folyamatosan nyomon követ, ellenőriz.

Összességében a tanügyi nyilvántartás megfelel , a félévi vizsgák rendben lezajlottak.

Költségvetés:

Az iskola jól gazdálkodott a költségvetéssel, az anyagi er források felhasználása hatékony és költségkímél volt.

Az iskolai vezetés a szakmai képzéshez szükséges eszközöket el teremtette. Megállapítható, hogy az eszközpark megfelel . A jelmeztár folyamatosan b vül.

A bérek kifizetése minden hónapban rendben megtörtént, a járulékok id ben utalásra kerültek.

Szakmai munka:

Megállapítható, hogy az iskola vezetése megteremti a színvonalas szakmai munka alapjait. Az iskolavezetés törekvésével a fenntartó azonosul, miszerint az alapvet cél a magas színvonalú szakmai oktatás, gyakorlatorientált szemlélet, esélyegyenl ség megteremtése.

Az iskola célja, hogy segítse a több, mint 1000 diákot, melynek nagy része hátrányos helyzet , és akiknek szinte nincs is kiugrási esélyük mostani helyzetükb l. Az iskola célja, hogy ezeket a hátrányos helyzet és nem hátrányos helyzet gyerekeket egységesen fejlessze, élményekkel gazdagítsa, ezenfelül segíti az alapfokú m vészeti ismeretek megszerzését, a tánchoz tartozó alapm veltség megalapozását, a tanulók felkészítését amat r táncra, illetant, viselkedéskultúra ismeretekre, az öntevékeny m vészeti együttesekben való m ködésre, felkészítését a szakirányú továbbtanulásra. E célokat az iskola oktatói, vezet i folyamatosan szem el tt tartják.

Ebben a tanévben az iskola b vült a záhonyi telephellyel, mely alapján látható, hogy a szakmai fejl és továbbra is folyamatban van.

Az iskola folyamatosan kapcsolatot tart a MAMOSZ és az AME szervezeteivel, a települések önkormányzataival, a tankerületekkel és az iskolai alapítványokkal is.

A m ködés törvényessége:

Az intézmény az t érint törvények alapján megfelel en m ködik, melyet a tavalyi Kormányhivatali hatósági ellen rzés is megállapított.

Javaslatok, intézkedési terv:

-a félévi vizsgák hatékonyságának növelése

Nyíregyháza, 2017. február 21.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellen rz szerv	Kezd dátum	Vég dátum	Típusa
Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság	2017.05.17.	2017.05.18.	Hatósági ellen rzés
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	2016.05.30.	2016.06.03.	Hatósági ellen rzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

A vezet ség és a titkárság munkanapokon 8:00-16:00 óra között elérhet Nyíregyházán, az Epreskert utca 8/1 szám alatt.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

Augusztus

Iskolaszervezési intézkedések, egyeztetések a telephelyek vezetőivel, pedagógusaival

Gál Sándor Áron, Enyedi Péter

Tanévkezdő értekezlet Minden alkalmazott

Szeptember

Létszám toborzás, órarendek készítése, jelentkezési lapok begyűjtése - Pedagógusok

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

Október

A tanügyi dokumentációs munkálatok ellenőrzése - Titkárság

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

November

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

December

Adventi időszak - fellépések - Pedagógusok

Tantestületi értekezlet – Év záró vacsora - Minden alkalmazott

Január

Félélvizetés - Minden pedagógus

Tantestületi értekezlet, félélvizetés - Minden alkalmazott

Február

Farsangi műsorok szervezése - Minden alkalmazott

Március

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

Tanulmányi verseny előkészítése - Igazgató helyettes

Április

Tanulmányi verseny - Pedagógusok érdem szerint

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

Május

Majálisok - Pedagógusok érdem szerint

Év végi gálák szervezése, versenyeken való részvétel - Pedagógusok érdem szerint

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

Június

Táncműsor előkészítése - Vezetőség

Tanév ZÁRÁS lefolytatása adminisztrációs szempontból is - Titkárság, pedagógusok, vezetőség

Táncműsor hagyomány szerint - Minden alkalmazott

Szabadságolások - Minden alkalmazott

Falunapok - Pedagógusok érdem szerint

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a szakmai munka kiválóságára, melynek részét képezik az intézményen belüli folyamatos szakmai ellenőrzések. Külső szervezet általi szakmai ellenőrzésre iskolánkban eddig még nem került sor.

Az ellenőrzések során az intézményvezető, a fenntartó és az intézményvezető-helyettes együtt vagy külön-külön folytat helyszíni ellenőrzést a pedagógusnál egy-egy tanóra keretein belül.

Továbbá az iskola vezetője minden félévi és tanév végi vizsgabemutató órán is tiszteletét teszi, mely során a tanévben folyó pedagógiai munkáról kapnak visszajelzést minden félévben.

A szakmai ellenőrzések folyamán általánosságban elmondható, hogy semmilyen olyan hiányosság vagy szakmai hiba nem áll fenn, mely drasztikus változtatást igényelne. Pedagógusaink kiválóan alkalmazzák a pedagógiai módszereket, változatos, izgalmas és a gyerekek számára is élvezetes tanórákat tartanak.

A fejl és továbbra is elengedhetetlen és iskolánk törekszik a folyamatos továbbképzések biztosításával fenntartani a szakmai munka kiválóságát.

Utolsó frissítés: 2017.12.01.

6. Speciális közzétételi lista alapfokú m vészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az els min sítés évéhez viszonyítva az el képz , az alapfokú és a továbbképz évfolyamok száma:

2015/2016-ban az alábbi évfolyamok m ködtek iskolánkban:

el képz els 10 csoport
el képz második 11 csoport
alapfok els 16 csoport
alapfok második 8 csoport
alapfok harmadik 6 csoport
alapfok negyedik 3 csoport

2017/2018-ban az alábbi évfolyamokkal indultunk:

el képz els 9 csoport
el képz második 9 csoport
alapfok els 20 csoport
alapfok második 17 csoport
alapfok harmadik 10 csoport
alapfok negyedik 6 csoport
alapfok ötödik 2 csoport

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

Az Almafa AMI. 2015-ben kezdte meg működését és folyamatosan dolgozik a szakmai fejl désen. Ezidáig még nemzetközi és országos versenyen bemutatón még nem vett részt.

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

Csoportjaink több megyei versenyen is részt vettek:

- A mándoki telephelyen m köd Csep ce táncscsoport a Pulyabál Megyei Néptánc Találkozón, ahol ezüst min sítést szerzett.
- A dögei telephelyen Kisgyöngyharmat, a balkányi telephelyen m köd Toppantó és Pitypalatty csoportok a Krétakör M vészeti versenyen, ahol egy ezüst és két arany min sítést szereztek.
- A Rétközberencsen m köd Százszorszép, az Eperjeskén m köd Dusoló és a Dögén m köd Gyöngyharmat csoportok a III. Folkviadal elnevezés megyei versenyen szép eredményeket elérve.

Az alapfokú m vészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

Az iskola tanulmányi versenyt is rendez, mely minden az iskolában m köd csoport számára nyitott.

Minden nyáron hagyományosan megrendezésre nyári táborunk, ahol szinte minden telephelyr l érkeznek gyerekek és részt vesznek az iskola pedagógusai is.

Minden évben megrendezésre kerül a pedagógusok számára értekezlettel egybekötött karácsonyi vacsora, valamint a tanév végén szintén érvértékel értekezlettel egybekötött közös f és is.

Minden telephelyen megrendezésre kerülnek az év végi vizsgabemutatók, melyek nyilvánosak a szül k és egyéb érdekl d k számára.

A helyi kulturális életben történ szerepvállalás:

Az Almafa AMI minden telephelyen igyekszik a helyi viszonyokat figyelembe venni és ehhez igazítani rendezvényeit.

A csoportjaink rendszeres résztvev i a helyi szint bálóknak, falunapoknak, ünnepi m soroknak (március 15., karácsonyi rendezvények stb.)

Minden telephelyen megrendezésre kerülnek az év végi vizsgabemutatók, melyek nyilvánosak a szülők és egyéb érdeklődők számára.

Utolsó frissítés: 2017.11.24.

7. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-203080-0
Házirend:	kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-203080-0
Pedagógiai program:	kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-203080-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2017. december 01.