

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 203080
Intézmény neve: Almafa Alapfokú M vészeti Iskola
Székhely címe: 4646 Eperjeske, Kossuth utca 74.
Székhelyének megyéje: Szabolcs-Szatmár-Bereg
Intézményvezető neve: Gál Sándor Áron
Telefonszáma: 0642791840
E-mail címe: almafa.ami@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 27.

Ellátott feladatok:

-alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon
-tanügy-igazgatási szolgáltatás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: NYÍR-ART Nonprofit Közhasznú Kft.
Fenntartó címe: 4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 5.
Fenntartó típusa: közhasznú nonprofit korlátolt felel sség társaság
Képviselő neve: Enyedi Péter
Telefonszáma: +36-20-556-96-20
E-mail címe: info@4fordance.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Döge Telephelye (4495 Döge, Osváth tér 6.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

004 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Tiszabездéd Telephelye (4624 Tiszabездéd, Kossuth út 1.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

005 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Mándok Telephelye (4644 Mándok, Szent István tér 2-3.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

006 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola (4646 Eperjeske, Kossuth utca 74.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

007 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Aranyosapáti Telephelye (4634 Aranyosapáti, Pet fi út 4.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

008 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Pap Telephelye (4631 Pap, Kossuth út 75.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

009 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Rétközberencs Telephelye (4525 Rétközberencs, F út 22.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

010 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Balkány Telephelye (4233 Balkány, Kossuth út 5.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

012 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola Záhony telephelye (4625 Záhony, József Attila út 48.)

Ellátott feladatok:

- alapfokú m vészetoktatás táncm vészeti ágon

014 - Almafa Alapfokú M vészeti Iskola - Ügyviteli telephelye (4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 5)

Ellátott feladatok:

- tanügy-igazgatási szolgáltatás

4. Intézmény statisztikai adatai**Összesít táblázat az ellátott feladat szerint**

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igény e k	fel ntoktatásban, szakkép zésben feln ttké pzési jogviszo nyban résztvev k								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakképz iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Alapfokú m vészetoktatás	10	1138	590	0	0	8	1	0	0	9	0,00	8	6
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz iskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium, szakképz iskola szakképz évfolyamán		Alapfokú m vészet iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás feladatnál	Fejleszt nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaid sből vagy óraadóból, megbízási szerződésben la teljes munkaid				
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti						gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
		tanít		tanít				foglalkoztatott			munkaid ben foglalkoztatott						
Teljes munkaid s	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	8	0	0	0
ebb l n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0

Részmunkaid s														0				
ebb 1 n														0				
Óraadó, megbízási szerzés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0
ebb 1 n	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0	13	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető - helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény - egység vezető	Tagintézmény vezető - helyettes, Intézmény - egység vezető - helyettes	Óvodai csoport. fogl.	Oszálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlat. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képzés	Középfokú tanár																					
	Általános iskolai tanár																					
	Tanító																					
	Tanító, speciális képzéssel																					
	Gyógypedagógus, konduktor																					
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Szakoktató																					
Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	1	1	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
Jogszály alapján pedagógus képzést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesít táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidő		Részmunkaidő		Teljes és részmunkaidő összesen		Megbízásos jogviszony (megbízás szerzés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n

Összesen (s02+s03+...+s21)	3	2	5	4	8	6	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	1	4	3	6	4	0	0
Dajka								
Gonozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyel								
Szabadid -szervez	0	0	1	1	1	1	0	0
Pszichopedagógus								
M szaki vezet								
Jelmez és viselet-táros	1	1	0	0	1	1	0	0
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyel								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felel s								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A jelentkezés személyesen az intézmény által kiadott jelentkezési lap nyomtatványon lehetséges.

A beiratkozásra meghatározott id :

2023. május 1-t l - 2023. október 1-ig

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó által engedélyezett osztályok száma a 2023/2024-es tanévben: 53 osztály.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Tájékoztatjuk, hogy az alapfokú m vészeti oktatást állami támogatással csak egy alapfokú m vészettoktatási intézményben, egy tanszakon veheti igénybe, térítési díjat ekkor is kötelez fizetni.* A térítési díj évente változhat, a tényleges ráfordítás arányában.

A Fenntartó a térítési díj mértékét intézményi szinten egyesítette:

6-18 éves nappali tagozaton tanuló korosztály egy szak választása esetén:

Minden tanulónak aki (heti 4 x 45 perc):4.000,- Ft/félév

El képz (heti 4 x 45 perc): 4.000,- Ft/félév

Tandíjat kell fizetnie annak, aki a térítési díjért igénybe vett szolgáltatások mértékét meghaladja. (pl. második tanszak esetén, vagy más m vészeti iskolában tanul, és azt jelölte meg.).

Ennek mértéke 3.000 Ft/hó.

Az alapfokú m vészettoktatási intézményben, egy m vészeti képzésben való részvétel esetén térítési díj fizetése ellenében igénybe vehet szolgáltatások: a) heti négy tanórai foglalkozás a f tárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához; b) tanévenként egy meghallgatás (vizsga, m vészeti alapvizsga, m vészeti záróvizsga, versenyre való felkészülés többletórái); c) egy m vészeti el adás; d) az iskola létesítményeinek, felszereléseinek igénybevétele, használata a szolgáltatások körében.

[229/2012 (VIII. 28.) Korm. rend. 34.§ b) pontja]

Tandíjért igénybe vehet szolgáltatás alapfokú m vészektanítás esetén, ha a szül úgy nyilatkozott, hogy gyermeke más m vészeti iskolába is jár, és ott kéri az állami normatíva igénybevételét.

[229/2012 (VIII. 28.) Korm. rend. 36.§ a) pontja]

*Egy tanszakon nem fizet térítési díjat, aki hátrányos helyzet vagy halmozottan hátrányos helyzet , és err l az önkormányzattól igazolást hoz, melyet eljuttat az Almafa Alapfokú M vészeti Iskola részére.

A gyermekvédelmi támogatás az oktatási id szakra kell, hogy érvényes legyen, mely id szak a 2020/2021 tanévben 2020. szeptember 1.-2021. június 15.-ig szól.

Amennyiben határozata ezen id szakon belül nem érvényes akkor a tanulót térítési díj megfizetésére szólíthatjuk fel.

térítési díjak szabályozása:

éves mértéke: 8.000 Ft

féléves mértéke:4.000 Ft

havi mértéke: 800 Ft

A térítési díjat és a tandíjat az I. félévre 2021. január 15-ig, a II. félévre 2021. május 30-ig szükséges befizetni. Amennyiben gyermekének az Önkormányzat, vagy más szervezetek (pl: alapítvány, egyesület, civil szervezetek) segítenek a térítési díjak befizetésében, abban az esetben a számla a segít szervezeteknél található, törthónapok a szül ket terheli.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

NYÍR-ART Nonprofit Közhasznú Kft.

4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 5. Fsz. 7.

adószám: 25073869-1-15

cégjegyzékszám: 15-09-082346

Ügyvezet : Enyedi Péter

Az Almafa Alapfokú M vészeti Iskola fenntartója

IKTATÓSZÁM: FL/3-5/2023

Fenntartói ellen rzés jegyz könyve a 2022/2023-as tanévre az FH/3-III./2023 határozatszámú fenntartói felszólításhoz

Az ellen rzött id szak:

2022. augusztus 1. – 2023. június 25.

Az ellen rzés ideje:

2023. június 29-30.

Az ellen rzés helye:

4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 5. Fsz. 7.

Az ellen rzést érint területek:

az iskolai alapidokumentumok:

-pedagógiai program

-SZMSZ

-helyi tanterv

-házirend

- jelmez-és viselettár szabályzat
- térítési és tandíj fizetési szabályzat
- selejtezési szabályzat
- leltári szabályzat
- m ködési engedély/ek
- bérleti szerz dések
- éves munkaterv
- intézmény gazdálkodása
- pedagógiai munka
- szakmai munka eredményessége
- iskolai dokumentációk vizsgálata (naplók, törzslapok, tanmenetek)
- igazgatói beszámoló

Az ellen rzés menete:

- fent említett dokumentumok vizsgálata
- a tervezett költségvetés teljesülése
- értekezletek jegyz könyveinek átnézése
- személyi és tárgyi feltétel rendszer vizsgálata

Az ellen rzés szempontjai:

- A fenntartói elvárásoknak való megfelelés
- az éves tervezett munkaterv megvalósulása
- az iskolai és pedagógiai munka hatékonysága, a szakmai munka eredményessége
- a dokumentációk megfelel rendezettsége
- a hátrányos helyzet tanuló felzárkóztatása, az egységes feltételek megteremtése
- költségvetés
- személyi anyagok

Fenntartói megállapítások:

Az intézmény, és az intézményvezet maximálisan törekszik a jogszabályi el írásokat betartani.

F bb megállapítások:

Iskolai alapidokumentációk tekintetében:

Az iskolai alapidokumentációk rendben voltak. Az intézményvezet rendben tart minden fontos dokumentumot. Az intézmény a m ködéshez szükséges szabályzatokkal rendelkezik, ha szükséges frissíti ket.

Az alapidokumentumok tartalmilag megfeleltek, a legitimációs záradékok megfelel ek voltak.

A szigorú számadási nyomtatványokat, törzslapokat, beírási naplókat felel sséggel kezelik, a kimutatások ésszer ek, pontosak. A bizonyítványok tartalmilag, formailag megfelelnek. A naplók ellen rzése során látható volt, hogy az oktatók figyelnek a precizitásra, melyet az iskola igazgatóhelyettese és az igazgató is folyamatosan nyomon követ, ellen rí.

Összességében a tanügyi nyilvántartás megfelel .

Költségvetés:

Az iskola jól gazdálkodott a költségvetéssel, az anyagi er források felhasználása hatékony és költségkímél volt.

Az iskolai vezetés a szakmai képzéshez szükséges eszközöket elteremtette. Megállapítható, hogy az eszközpark megfelelő.

A bérek kifizetése minden hónapban rendben megtörtént, a járulékok időben utalásra kerültek.

Szakmai munka:

Megállapítható, hogy az iskola vezetése megteremti a színvonalas szakmai munka alapjait. Az iskolavezetés törekvésével a fenntartó azonosul, miszerint az alapvető cél a magas színvonalú szakmai oktatás, gyakorlatorientált szemlélet, esélyegyenlőség megteremtése.

Az iskola célja, hogy segítse a több, mint 1000 diákot, melynek nagy része hátrányos helyzetű, és akiknek szinte nincs kiugrási esélyük mostani helyzetükből. Az iskola célja, hogy ezeket a hátrányos helyzetű és nem hátrányos helyzetű gyerekeket egységesen fejlessze, élményekkel gazdagítsa, ezenfelül segíti az alapfokú művészeti ismeretek megszerzését, a tánchoz tartozó alapképzés megalapozását, a tanulók felkészítését a táncra, illetve, viselkedéskultúra ismeretekre, az öntevékeny művészeti együttesekben való működésre, felkészítését a szakirányú továbbtanulásra. E célokat az iskola oktatói, vezetői folyamatosan szem előtt tartják.

Az iskola folyamatosan kapcsolatot tart a MAMOSZ és az AME szervezeteivel, a települések önkormányzataival, a Tankerületekkel és az iskolai alapítványokkal is.

A működés törvényessége:

- alkalmazási feltételek a tantárgyfelosztás és a pedagógusok személyi nyilvántartása alapján
- intézményvezető megbízatása
- tantárgyfelosztás

Javaslatok, intézkedési terv:

- a 2023/2024-es tanévben meg kell tartani a tanulók létszámát
- az intézmény szakmai dokumentumainak folyamatos frissítése, aktualizálása

Nyíregyháza, 2023. július 03.

.....

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság	2021. 06. 30.	2021. 08. 23.	Hatósági ellenőrzés
Állami Számvevőszék	2020. 05. 11.	2020. 06. 19.	Hatósági ellenőrzés
Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság	2017. 05. 17.	2017. 05. 18.	Hatósági ellenőrzés
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	2016. 05. 30.	2016. 06. 03.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

A vezetői és a titkárság munkanapokon 8:00-16:00 óra között elérhető Nyíregyházán, az Szabadság tér 5. szám alatt.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Augusztus

Iskolaszervezési intézkedések, egyeztetések a telephelyek vezetőivel, pedagógusaival

Gál Sándor Áron, Enyedi Péter

Tanévkezdési értekezlet Minden alkalmazott

Szeptember

Létszám toborzás, órarendek készítése, jelentkezési lapok begyűjtése - Pedagógusok

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

Október

A tanügyi dokumentációs munkálatok ellenőrzése - Titkárság

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

November

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

December

Adventi időszak - fellépések - Pedagógusok

Tantestületi értekezlet – Év záró vacsora - Minden alkalmazott

Január

Félélvzárás - Minden pedagógus

Tantestületi értekezlet, félélvzárás - Minden alkalmazott

Február

Farsangi műsorok szervezése - Minden alkalmazott

Március

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

Tanulmányi verseny előkészítése - Igazgató helyettes

Április

Tanulmányi verseny - Pedagógusok érdem szerint

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

Május

Majálisok - Pedagógusok érdem szerint

Év végi gálák szervezése, versenyeken való részvétel - Pedagógusok érdem szerint

Tantestületi értekezlet - Minden alkalmazott

Június

Tánc tábor előkészítése - Vezetőség

Tanév ZÁRÁS lefolytatása adminisztrációs szempontból is - Titkárság, pedagógusok, vezetőség

Tánc tábor hagyomány szerint - Minden alkalmazott

Szabadságolások - Minden alkalmazott

Falunapok - Pedagógusok érdem szerint

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményünk nagy hangsúlyt fektet a szakmai munka kiválóságára, melynek részét képezik az intézményen belüli folyamatos szakmai ellenőrzések. Külső szervezet általi szakmai ellenőrzésre iskolánkban eddig még nem került sor.

Az ellenőrzések során az intézményvezető, a fenntartó és az intézményvezető-helyettes együtt vagy külön-külön folytat helyszíni ellenőrzést a pedagógusnál egy-egy tanóra keretein belül.

Továbbá az iskola vezetője minden félévi és tanév végi vizsgabemutató órán is tiszteletét teszi, mely során a tanévben folyó pedagógiai munkáról kapnak visszajelzést minden félévben.

A szakmai ellenőrzések folyamán általánosságban elmondható, hogy semmilyen olyan hiányosság vagy szakmai hiba nem áll fenn, mely drasztikus változtatást igényelne. Pedagógusaink kiválóan alkalmazzák a pedagógiai módszereket, változatos,

izgalmas és a gyerekek számára is élvezetes tanórákat tartanak.

A fejlődés továbbra is elengedhetetlen és iskolánk törekszik a folyamatos továbbképzések biztosításával fenntartani a szakmai munka kiválóságát.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 27.

6. Speciális közzétételi lista alapfokú művészetek iskolai feladatokat ellátó intézményeknek

Az első minősítés évéhez viszonyítva az első képzés, az alapfokú és a továbbképzés évfolyamok száma:

2018/2019-ban az alábbi évfolyamok működtek iskolánkban:

első képzés első 9 csoport
első képzés második 9 csoport
alapfok első 20 csoport
alapfok második 17 csoport
alapfok harmadik 10 csoport
alapfok negyedik 6 csoport
alapfok ötödik 2 csoport

2019/2020-ban az alábbi évfolyamokkal indultunk:

első képzés első 10 csoport
első képzés második 9 csoport
alapfok első 12 csoport
alapfok második 17 csoport
alapfok harmadik 17 csoport
alapfok negyedik 8 csoport
alapfok ötödik 6 csoport
alapfok hatodik 2 csoport

2020/2021-ban az alábbi évfolyamokkal indultunk

első képzés első 13 csoport
első képzés második 11 csoport
alapfok első 11 csoport
alapfok második 13 csoport
alapfok harmadik 10 csoport
alapfok negyedik 10 csoport
alapfok ötödik 7 csoport
alapfok hatodik 5 csoport

2021/2022-ban az alábbi évfolyamokkal indultunk

első képzés első 12 csoport
első képzés második 13 csoport
alapfok első 14 csoport
alapfok második 13 csoport
alapfok harmadik 16 csoport
alapfok negyedik 9 csoport
alapfok ötödik 7 csoport
alapfok hatodik 4 csoport

2022/2023-ban az alábbi évfolyamokkal indultunk

el képz els 12 csoport
el képz második 12 csoport
alapfok els 13 csoport
alapfok második 14 csoport
alapfok harmadik 11 csoport
alapfok negyedik 10 csoport
alapfok ötödik 6 csoport
alapfok hatodik 4 csoport
Továbbképz hetedik 1 csoport

2023/2024-ban az alábbi évfolyamokkal indultunk

el képz els 13 csoport
el képz második 11 csoport
alapfok els 13 csoport
alapfok második 11 csoport
alapfok harmadik 10 csoport
alapfok negyedik 8 csoport
alapfok ötödik 8 csoport
alapfok hatodik 3 csoport

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

Az Almafa AMI. 2015-ben kezdte meg működését és folyamatosan dolgozik a szakmai fejlődésén. 2019 május 25-én a mándoki Csepce Néptáncgyűttes sikeresen részt vett a Nyíregyházán megrendezésre kerülő 33. Pulyabál Néptáncfesztiválon.

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

Csoportjaink több megyei versenyen is részt vettek:

- A mándoki telephelyen m. köd Csepce táncsoport a Pulyabál Megyei Néptánc Találkozón, ahol ezüst minősítést szerzett.
- A dögei telephelyen Kisgyöngyharmat, a balkányi telephelyen m. köd Toppantó és Pitypalatty csoportok a Krétakör Művészeti versenyen, ahol egy ezüst és két arany minősítést szereztek.
- A Rétközberencsen m. köd Százszorszép, az Eperjeskén m. köd Dusoló és a Dögén m. köd Gyöngyharmat csoportok a III. Folkviadal elnevezésű megyei versenyen szép eredményeket elérve.

Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

Az iskola tanulmányi versenyt is rendez, mely minden az iskolában m. köd csoport számára nyitott.

Minden nyáron hagyományosan megrendezésre kerül a nyári táborunk, ahol szinte minden telephelyről érkeznek gyerekek és részt vesznek az iskola pedagógusai is.

Minden évben megrendezésre kerül a pedagógusok számára értekezlettel egybekötött karácsonyi vacsora, valamint a tanév végén szintén évről-évre értekezlettel egybekötött közös farsang is.

Minden telephelyen megrendezésre kerülnek az év végi vizsgabemutatók, melyek nyilvánosak a szülők és egyéb érdeklődők számára.

A helyi kulturális életben történő szerepvállalás:

Az Almafa AMI minden telephelyen igyekszik a helyi viszonyokat figyelembe venni és ehhez igazítani rendezvényeit.

A csoportjaink rendszeres résztvevői a helyi szintű bálloknak, falunapoknak, ünnepi műsoroknak (március 15., karácsonyi rendezvények stb.)

Minden telephelyen megrendezésre kerülnek az év végi vizsgabemutatók, melyek nyilvánosak a szülők és egyéb érdeklődők számára.

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-203080-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-203080-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-203080-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. október 27.